

REGLEMENT FOR POLITISK KOMITÉ – OPPVEKST OG UTDANNING

Vedtatt av kommunestyret 5. september 2011

1 HJEMMEL

Opprettet av kommunestyret 25. juni 2007 (sak nr. 39/07).

Komiteen er opprettet som fast utvalg etter kommunelovens § 10.

2 OPPGAVER OG MYNDIGHET

Politisk komité for oppvekst og utdanning skal være kommunestyrets rådgivende komité i overordnede og prinsipielle saker/planer innenfor komiteens virkeområde.

Komiteen skal delta i planprosesser, arbeidet med å drøfte mål og rammer for virkeområdet.

Politisk komité avgir innstilling til kommunestyret, men saker som har økonomiske konsekvenser skal legges fram for formannskapet.

Politisk komité kan fremme forslag til utredning av saker, planer eller spørsmål innenfor virkeområdet. Slike forslag sendes rådmannen til drøfting med ordfører.

Komiteen kan bli oppnevnt som politisk referansegruppe i saker som er til utredning i administrasjonen der dette anses hensiktsmessig.

Komiteen skal involveres i rapportering om status og oppfølging av planer som hører inn under komiteens virkeområde.

Komiteen er ikke tillagt vedtaksmyndighet eller tildelt andre fullmakter.

3 KOMITEENS VIRKEOMRÅDE

- | | |
|-------------------|---------------------|
| - Grunnskole/SFO | - Barnehage |
| - SLT-koordinator | - Voksenopplæring |
| - Barnevern | - Helsestasjon |
| - Skoleskyss | - PP- Tjeneste |
| - Utekontakter | - Forebyggende team |

4 VALG AV KOMITÉ, SAKSBEHANDLINGSREGLER

Politisk komité for oppvekst og utdanning har 7 medlemmer valgt av kommunestyret.

Kommunestyret selv velger leder, nestleder og de øvrige medlemmer blant kommunestyrets medlemmer. Et medlem kan som et unntak velges utenfor kommunestyrets medlemmer.

Komitelederen eller en av de andre komitèmedlemmene legger på vegne av komiteen saken fram for kommunestyret som saksordfører.

Av hensyn til informasjonsflyten fordeles alle innkallinger og referater til varamedlemmene i komiteen, og partienes gruppeledere i kommunestyret.

Kommunelovens saksbehandlingsregler gjelder for komiteens arbeid.

5 RÅDMANNENS ROLLE I FORHOLD TIL KOMITEEN

Rådmannen selv eller representert ved vedkommende kommunalsjef har møte- og talerett i komiteens møter. Rådmannen oppnevner fast sekretær til komiteen.

Rådmannen med vedkommende kommunalsjef konfererer med komitèleder om hvilke saker som skal settes opp på sakskartet. Eventuelle møteavlysninger skal skje i samråd med komitèleder og eventuelt ordfører.

6 ANSVAR FOR FRAMDRIFT

Komitèlederen har i samarbeid med vedkommende kommunalsjef ansvar for framdriften av arbeidet i komiteen.

7 MØTEGODTGJØRING

Komiteen tilstås skyss- og møtegodtgjøring etter kommunens regulativ.